

PREGÃO ELETRÔNICO REGISTRO DE PREÇO Nº 007/2022

TIPO: MENOR PREÇO

O **MUNICÍPIO DE QUARAÍ**, por intermédio da Secretaria Municipal da Fazenda, mediante o Pregoeiro Sr. Maicol Cazet de Freitas, designado pela Portaria nº 029/2018, torna público, para conhecimento dos interessados, que estará realizando o **PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 007/2022** do tipo **MENOR PREÇO, ITEM A ITEM**, através do site <http://www.portaldecompraspublicas.com.br>, de conformidade com o Art. 15 da lei federal 8.666/93, Decreto Municipal nº 019/2013 e Art. 11 da Lei nº 10.520, de 17 de Julho de 2002.

1 – LOCAL. DATA E HORA.

1.1. A digitação da senha privativa do licitante e subsequente encaminhamento da proposta de preços poderá ser feito das **13h 00min do dia 25/01/2022 até as 08h 59min do dia 07/02/2022**, HORÁRIO DE BRASÍLIA-DF, no portal eletrônico <http://www.portaldecompraspublicas.com.br>; a abertura das “PROPOSTAS DE PREÇOS” e o início da sessão de disputa de preços será às **09h 00min do dia 07/02/2022**, HORÁRIO DE BRASÍLIA - DF. A abertura para fase de lances disputa de preços terá duração de 03 (três) minutos, seguida de um tempo aleatório de 05 (cinco) a 25 (vinte e cinco) minutos, bem como as condições a seguir estabelecidas.

2 – DO OBJETO

2.1. Registro de preços pelo período de 06(seis) meses, para eventual aquisição de **gêneros alimentícios e materiais descartáveis** que serão destinados à alimentação escolar dos alunos das escolas municipais de ensino fundamental e de educação infantil, conforme anexo I do Edital.

2.2. A existência deste Registro de preços não obriga a Administração a firmar as futuras contratações, sendo-lhe facultada a realização de procedimento específico para aquisição pretendida, sendo assegurado ao beneficiário desse registro a preferência de fornecimento, em igualdade de condições.

3 – PARTICIPAÇÃO

3.1. Poderá participar do presente pregão eletrônico a empresa que atender a todas as exigências, inclusive quanto à documentação constante deste edital e seus anexos e, estiver devidamente cadastrada junto ao Órgão Provedor do Sistema, através do site <http://www.portaldecompraspublicas.com.br>.

3.2. Como requisito para participação no pregão, em campo próprio do sistema eletrônico, o licitante deverá manifestar o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação previstas no Edital.

3.3. A empresa participante deste certame deverá estar em pleno cumprimento do disposto no inciso XXXIII do Art. 7º da Constituição e na Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, podendo ser exigida a comprovação a qualquer tempo.

3.4. Não será admitida a participação de empresas que se encontrem em regime de concordata ou em processo de falência, sob concurso de credores, dissolução, liquidação.

3.5. Não será admitida a participação de empresas que estejam com o direito de licitar e contratar com a Administração Pública suspenso ou que por esta tenham sido declaradas inidôneas.

3.6. A retirada do Edital poderá ser efetuada através do site <http://www.portaldecompraspublicas.com.br>, ou diretamente no Setor de Licitações da Prefeitura Municipal de Quaraí, sito nesta cidade à av. Artigas, 310, centro.

4 – REPRESENTAÇÃO E CREDENCIAMENTO

4.1. Para participar do pregão, o licitante deverá se credenciar no Sistema “PREGÃO ELETRÔNICO” através do site <http://www.portaldecompraspublicas.com.br>.

a) O credenciamento dar-se-á pela atribuição de chave de identificação e de senha, pessoal e intransferível, para acesso ao sistema eletrônico.

b) O credenciamento do licitante, junto ao provedor do sistema implicará a responsabilidade legal do licitante ou seu representante legal e a presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes ao pregão eletrônico.

4.2. O uso da senha de acesso ao sistema eletrônico é de inteira e exclusiva responsabilidade do licitante, incluindo qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo ao provedor do sistema ou ao Município de Quaraí, promotor da licitação, responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

5 – DO ENVIO DAS PROPOSTAS DE PREÇOS

5.1. A participação no pregão eletrônico dar-se-á por meio de digitação da senha privativa do licitante e subsequente encaminhamento da proposta de preços, contendo marca do produto, valor unitário e valor total, por item e demais informações necessárias, até o horário previsto no item 1.1.

a) A proposta de preços deverá ser formulada e enviada em formulário específico, exclusivamente por meio do Sistema Eletrônico.

5.2. O licitante se responsabilizará por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas, assim como os lances inseridos durante a sessão pública.

5.3. Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão eletrônico para registro de preços, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de qualquer mensagem emitida pelo sistema ou de sua desconexão.

5.4. Os itens de propostas que eventualmente contemplem produtos que não correspondam às especificações contidas no ANEXO I deste Edital serão desconsiderados.

5.5. Nas propostas serão consideradas obrigatoriamente:

a) preço unitário e total em moeda corrente nacional, em algarismo com no **máximo duas casas decimais**;

b) marca do produto ofertado;

c) inclusão de todas as despesas que influam nos custos, tais como: despesas com custo, transporte, seguro e frete, tributos (impostos, taxas, emolumentos, contribuições fiscais e para fiscais), obrigações sociais, trabalhistas, fiscais, encargos comerciais ou de qualquer natureza e todos os ônus diretos;

d) prazo de **validade da proposta de no mínimo 90 (noventa) dias**, a contar da data da sessão deste pregão eletrônico;

e) prazo de entrega conforme disposto no ANEXO I deste edital, sujeito a alterações a depender da necessidade da Administração.

5.6. Poderão ser admitidos, pelo pregoeiro, erros de naturezas formais, desde que não comprometam o interesse público e da Administração.

5.7. Não sendo emitida a Nota de Empenho dentro do prazo de validade da proposta vencedora, esta poderá ser prorrogada por até 30 (trinta) dias se o proponente, consultado pela Administração, assim concordar.

6 – ABERTURA DAS PROPOSTAS/SESSÃO

6.1. O Pregoeiro via sistema eletrônico, dará início à Sessão Pública, na data e horário previstos neste Edital, com a divulgação da melhor proposta para cada item.

7 – FORMULAÇÃO DE LANCES

7.1. Aberta a etapa competitiva (Sessão Pública), os licitantes deverão encaminhar lances, exclusivamente, por meio do sistema eletrônico, sendo o licitante imediatamente informado do seu recebimento e respectivo valor.

7.2. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, pelo **VALOR UNITÁRIO DO ITEM**, observando o horário fixado e as regras de aceitação dos mesmos.

7.3. Somente serão aceitos os lances cujos valores forem inferiores ao último lance que tenha sido anteriormente registrado no sistema.

7.4. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que foi recebido e registrado em primeiro lugar pelo sistema eletrônico.

7.5. Durante a Sessão Pública do Pregão Eletrônico para registro de preços, os licitantes serão informados em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedado a identificação do seu detentor.

7.6. A etapa de lances da sessão pública será encerrada pelo pregoeiro no mesmo dia, mediante aviso pelo sistema. Após o que transcorrerá período de tempo de até 10(dez) minutos, sendo que os últimos 02 (dois) minutos de tempo serão aleatório determinado pelo sistema eletrônico findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances.

7.7. No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão Eletrônico para registro de preços, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para recepção dos lances, retornando o Pregoeiro, quando possível, sua atuação no certame, sem prejuízo dos atos realizados.

a) Quando a desconexão persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos a Sessão do Pregão Eletrônico para registro de preços será suspensa e terá reinício somente após a comunicação expressa aos participantes.

7.8. Após o fechamento da etapa de lances o Pregoeiro poderá encaminhar pelo sistema eletrônico contrapropostas diretamente ao licitante que tenha apresentado o lance de menor valor, para que seja obtido preço melhor, bem como decidir sobre a sua aceitação.

7.9. Após comunicado do pregoeiro, o licitante detentor da melhor oferta deverá comprovar a situação de regularidade, conforme documentação exigida no item 9, que já deverá estar anexada ao processo, via sistema, com encaminhamento do original ou cópia autenticada. Os documentos emitidos via Internet poderão ser verificados pela Administração quanto a sua autenticidade e validade mediante pesquisa nas respectivas páginas.

a) A critério do pregoeiro o prazo do item anterior poderá ser prorrogado por até 05 (cinco) dias.

8 – JULGAMENTO DAS PROPOSTAS

8.1. Após análise da proposta e documentação, o Pregoeiro anunciará o licitante vencedor.

8.2. Na hipótese da proposta ou do lance de menor valor não ser aceito ou se o licitante vencedor desatender às exigências habilitatórias o Pregoeiro examinará a proposta ou lance subsequente, verificando a sua aceitabilidade e procedendo à sua habilitação na ordem de classificação, segundo o critério do menor preço e assim sucessivamente até a apuração de uma proposta ou lance que atenda ao edital.

9 – HABILITAÇÃO

9.1. Habilitação Jurídica:

- a) Decreto de autorização, no caso de empresas estrangeiras em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido;
- b) Decreto de Autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente.
- c) Registro Comercial no caso de empresa individual ou Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores.

9.2. Regularidade Fiscal e Trabalhista:

- a) comprovante de inscrição e situação cadastral do **CNPJ**, emitido via Internet, conforme IN SRF 200/02, emitido a menos de 90 dias;
- b) Prova de inscrição no cadastro de contribuintes do estado ou do município, se houver relativo ao domicílio ou se de do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
- c) Prova de licença sanitária emitida pela União, Estado ou Município, relativa ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividades;
- d) Prova de regularidade para com a Fazenda **Federal**, relativamente a débitos de tributos e contribuições federais e Dívida Ativa da União, abrangendo as contribuições sociais previstas nas alíneas (“a” a “d”) do parágrafo único do Art. 11 da Lei nº 8.212 de 24 de Julho de 1991;
- e) Prova de regularidade para com a Fazenda **Estadual e Municipal**, sendo a última do domicílio ou sede do licitante;
- f) Prova de regularidade junto ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (**FGTS**).
- g) Prova de Regularidade relativa à Justiça do Trabalho (**CNDT – Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas**);

OBS.: 1 - Objeto social compatível e pertinente ao licitado.

2 - As certidões retiradas via Internet estarão sujeitas à verificação por parte da Comissão no momento da abertura dos envelopes.

9.3. Qualificação - Econômico – Financeira:

a) Balanço Patrimonial e Demonstrativo do Resultado do Exercício (DRE) do último exercício social. Poderão ser aceitas do penúltimo exercício social somente até 4 (quatro) meses do encerramento do último, tendo-se por referência a data prevista no contrato ou estatuto social para elaboração das demonstrações contábeis anuais, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios. No caso de empresas constituídas dentro deste exercício social, deverá ser apresentado o Balanço de Abertura, com os Termos de Abertura e Enceramento.

b) Certidão negativa de falência ou concordata expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, com no **máximo 60 (sessenta) dias** anteriores à abertura.

OBSERVAÇÃO: Fica facultado às empresas que se enquadram como **MICRO E PEQUENAS EMPRESAS** a apresentação do item 9.3, alínea “a” do Edital;

9.4. As MICROEMPRESA ou EMPRESA DE PEQUENO PORTE, para que esta possa gozar dos benefícios previstos no Capítulo V da Lei Complementar nº. 123/2006, a empresa licitante deverá apresentar declaração que se inclui no regime diferenciado e favorecido previsto na Lei Complementar nº. 123/2006 e não se utilizar indevidamente deste benefício, conforme ANEXO III, e Certidão Simplificada da Junta Comercial, expedida dentro do exercício social vigente, para que possa fazer jus aos benefícios previstos da referida lei.

10 – IMPUGNAÇÃO AO ATO CONVOCATÓRIO

10.1. As impugnações ao ato convocatório do pregão, e os pedidos de esclarecimento serão recebidas até 3 (três) dias úteis antes da data fixada para o recebimento das propostas, exclusivamente por meio de formulário eletrônico.

10.1.1. Caberá ao pregoeiro decidir sobre a petição no prazo de 48 (quarenta e oito) horas;

10.1.2. Deferida a impugnação contra o ato convocatório, será designada nova data para realização do certame.

11 – RECURSOS ADMINISTRATIVOS

11.1. Caberá recurso nos casos previstos na Lei nº 10.520/02 e Decreto Municipal nº 060/05, devendo o licitante manifestar motivadamente sua intenção de interpor recurso, através de formulário próprio do Sistema Eletrônico, explicitando sucintamente suas razões, após o término da sessão de lances.

a) A intenção motivada de recorrer é aquela que identifica, objetivamente, os fatos e o direito que o licitante pretende que sejam revistos pelo pregoeiro.

11.2. A licitante disporá do prazo de 03 (três) dias úteis para apresentação das razões do recurso, por meio de formulário específico do sistema, que será disponibilizado a todos os participantes, ficando os demais desde logo intimados para apresentar às contra razões em igual número de dias.

11.3. A falta de manifestação imediata e motivada do licitante importará a decadência do direito de recurso e adjudicação do objeto pelo Pregoeiro ao vencedor.

11.4. O acolhimento do recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

11.5. Não serão conhecidos os recursos interpostos após os respectivos prazos legais, bem como os encaminhados por fax, correios ou entregues pessoalmente.

11.6. Decairá do direito de impugnar perante a Administração, os termos desta licitação, aquele que os aceitando sem objeção, venha apontar, depois do julgamento, falhas ou irregularidades que a viciaria, hipótese em que tal comunicação não terá efeito de recurso.

12 – ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

12.1. A adjudicação do objeto do presente certame será viabilizada pelo pregoeiro sempre que não houver recurso.

12.2. A homologação da licitação é de responsabilidade da autoridade competente e só poderá ser realizada depois da adjudicação do objeto ao proponente vencedor pelo pregoeiro, ou, quando houver recurso, pela própria autoridade competente.

13 – RESPONSABILIDADES DA CONTRATADA

13.1. Entregar o objeto licitado conforme especificações deste edital, Anexo I;

13.2. Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

13.3. Providenciar a imediata correção das deficiências e/ou irregularidades apontadas pelo CONTRATANTE;

13.4. Arcar com eventuais prejuízos causados ao CONTRATANTE e/ou a terceiros, provocados por ineficiência ou irregularidade cometida na execução do contrato;

13.5. Aceitar nas mesmas condições contratuais os acréscimos e supressões até 25% do valor inicial atualizado do contrato ou da nota de empenho;

13.6. Arcar com todas as despesas com transporte, taxas, impostos ou quaisquer outros acréscimos legais, que correrão por conta da Contratada;

14 – PRAZO DE ENTREGA, VALIDADE E VIGÊNCIA

14.1. Devido à falta de condições para armazenagem, a entrega dos alimentos deverá ser realizada de forma escalonada, acordo com a solicitação da Secretaria solicitante, em um prazo máximo de 05(cinco) dias a contar da solicitação.

14.2. O local de entrega será o seguinte, ficando as despesas com (frete) por conta da CONTRATADA:

14.2.1. Secretaria Municipal de Educação e Cultura, Na Rua General Canabarro nº477, centro.

14.3. A Prefeitura Municipal de Quaraí não receberá mercadorias entregues fora do prazo de validade.

14.4. O pedido de entrega, não é a nota de empenho. O empenho é a confirmação da compra dos itens.

14.5. O período de vigência da licitação será pelo prazo de 06(seis) meses, a contar da data de assinatura da Ata de Registro de Preços.

15 – ATA

15.1. Homologada a licitação, o Setor de Licitações convocará no prazo de até 05 (cinco) dias úteis, o licitante que tiver apresentado a proposta vencedora para assinar a Ata.

15.2. Caso a firma adjudicatária não assinar a Ata no prazo de 05 (cinco) dias úteis após a convocação, o Pregoeiro poderá convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para nova negociação até chegar a um vencedor ou recomendar a revogação da licitação independentemente da cominação prevista no Artigo 81, da Lei nº 8.666/93.

16 – SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

16.1. Em caso de atraso injustificado na entrega do objeto, sujeitar-se-á o licitante vencedor à multa de mora de 1% (um por cento) sobre o valor global atualizado da nota de empenho por dia de atraso na entrega do bem;

a) A multa a que alude o item anterior não impede que a Administração rescinda unilateralmente o contrato e aplique outras sanções previstas na Lei nº 8.666/93.

16.2. Em casos de inexecução parcial ou total das obrigações fixadas neste Pregão, em relação ao objeto desta licitação, a Administração poderá garantir a ampla defesa e o contraditório, aplicar as seguintes sanções:

a) advertência, por escrito, no caso de pequenas irregularidades;

b) multa de até 10%(dez por cento), calculada sobre o valor do empenho, no caso do licitante vencedor não cumprir rigorosamente as exigências contratuais ou deixar de receber a Nota de Empenho, salvo se decorrente de motivo de força maior definido em Lei, e reconhecido pela autoridade competente;

c) suspensão temporária do direito de licitar e impedimento de contratar com a Administração, pelo prazo de até 02(dois) anos, quando da inexecução contratual sobrevier prejuízos para a Administração;

d) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação.

e) Se o licitante deixar de entregar a documentação ou apresentá-la falsamente, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, impedido de contratar com a Administração Pública, sem prejuízo das multas previstas no edital e das demais cominações legais.

16.3. A sanção de advertência de que trata o item 16.2, letra a, poderá ser aplicada nos seguintes casos:

a) descumprimento das determinações necessárias à regularização das faltas ou defeitos observados na prestação dos serviços;

b) outras ocorrências que possam acarretar transtornos no desenvolvimento dos serviços da CONTRATANTE, desde que não caiba a aplicação de sanção mais grave.

16.4. A penalidade de suspensão será cabível quando o licitante participar do certame e for verificada a existência de fatos que o impeçam de contratar com a administração pública. Caberá ainda a suspensão quando a licitante, por descumprimento de cláusula editalícia, tenha causado transtornos no desenvolvimento dos serviços da CONTRATANTE.

17 – RESCISÃO

A rescisão das obrigações decorrentes do presente Pregão se processará de acordo com o que estabelecem os artigos 77 a 80 da Lei nº 8.666/93.

18 – DOS RECURSOS FINANCEIROS

18.1. Os recursos para aquisição dos produtos constantes no ANEXO I deste edital correrão pelas seguintes dotações orçamentárias:

Órgão	Código Destino	Projeto/Atividade	Nome do Projeto/Atividade	Elemento	Nome do Elemento	Código Reduzido
Secretaria da Educação e Cultura	2	204	Merenda Escolar – Contrapartida	3.3.90.32.00.00.00	Material, bem ou serviço para distribuição gratuita.	9906
Secretaria da Educação e Cultura	2	049	Merenda Escolar	3.3.90.32.00.00.00	Material, bem ou serviço para distribuição gratuita.	9905
Secretaria da Educação e Cultura	2	041	Manutenção de Creches	3.3.90.30.00.00.00	Material DE CONSUMO	3122
Secretaria da Educação e Cultura	2	042	Manutenção do Ensino Pré-Escolar	3.3.90.30.00.00.00	Material DE CONSUMO	3123

19 – PAGAMENTO

19.1. Os pagamentos deverão ser mensais, realizado pela Tesouraria da Prefeitura, sendo obrigação da CONTRATADA, informar as quantidades entregues no período, separado por secretaria, que será confirmada pela mesma e encaminhada para empenho até o dia 30 (trinta) do mês correspondente, mediante memorando. O pagamento será efetivado até o 5º (quinto) dia útil do mês subsequente, mediante memorando da secretaria correspondente e apresentação **Nota Fiscal eletrônica** devidamente preenchida e rubricada, correspondente às quantidades consumidas no período.

19.2. Não será efetuado qualquer pagamento à CONTRATADA enquanto houver pendência de liquidação da obrigação financeira em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

19.3. A Prefeitura Municipal de Quaraí não se responsabiliza pelo recebimento e pagamento de mercadorias entregues em desacordo com o estabelecido Edital.

19.4. As notas fiscais/faturas serão emitidas e entregues juntamente com os produtos adquiridos, ainda antecipadamente através de E-mail contabilnotas@gmail.com.

20 – DISPOSIÇÕES GERAIS

20.1. É facultado ao Pregoeiro oficial, auxiliado pela Equipe de Apoio, proceder em qualquer fase da licitação, diligências destinadas a esclarecer ou a complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar originalmente da proposta.

20.2. À critério da Administração, o objeto da presente licitação poderá sofrer acréscimos ou supressões, de acordo com o artigo 65, § 1º, da Lei nº 8.666/93.

20.3. A apresentação da proposta de preços implica na aceitação plena e total das condições deste Pregão, sujeitando-se o licitante às sanções previstas nos artigos 86 a 88, da Lei nº 8.666/93.

20.4. Quaisquer elementos, informações e esclarecimentos relativos a esta licitação serão prestados pelo Pregoeiro Oficial e membros da Equipe de Apoio, servidores do Município de Quaraí, através do site

<http://www.portaldecompraspublicas.com.br> ou fones: (55) 3423-2359, ainda pelo email licitacoespmq@yahoo.com.br ou junto ao Setor de Licitações da Prefeitura Municipal de Quaraí, em horário de expediente externo das 08:00 às 13:00 horas, sito na Av. Artigas, nº 310, Centro, CEP nº 97560-000, Quaraí.

20.5. Os casos omissos serão resolvidos pelo Pregoeiro, que decidirá com base na legislação em vigor.

20.6. O Contratante não aceitará, sob nenhum pretexto, a transferência de responsabilidade da CONTRATADA para outras entidades, sejam fabricantes, técnicos ou quaisquer outros.

20.7. Não havendo expediente na Prefeitura Municipal de Quaraí na data marcada, a reunião realizar-se-á no primeiro dia útil subsequente na mesma hora e local.

20.8. A presente licitação rege-se, no que couber pela Lei Federal nº 8.666/93, de 21 de junho de 1993, sendo declarado competente o Foro desta Comarca para dirimir controvérsias emergentes da presente licitação;

20.9. Serão afixados no Painel de Avisos da Prefeitura Municipal de Quaraí todos os atos pertinentes a esta licitação, que sejam passíveis de divulgação tais como: comunicações, consultas e respostas aos interessados, resultado da fase de habilitação, classificação das propostas e nomes dos vencedores da licitação. Publicar-se, á no Diário Oficial do Município e no site oficial <http://www.quarai.rs.gov.br/> a homologação da presente licitação.

Quaraí, 24 de janeiro de 2022.

Maicol Cazet de Freitas
Pregoeiro

ANEXO I
PREGÃO ELETRÔNICO REGISTRO DE PREÇO Nº 007/2022

TERMO DE REFERÊNCIA

1 – Registro de preços pelo período de 06(seis) meses, para eventual aquisição de **gêneros alimentícios e materiais descartáveis** que serão destinados à alimentação escolar dos alunos das escolas municipais de ensino fundamental e de educação infantil, conforme planilha abaixo.

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT	UNIDADE	MARCA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	ACHOCOLATADO (PCT DE 1 Kg)	534	pacote		R\$ 12,78	R\$ 6.824,52
2	ACHOCOLATADO SEM GLÚTEM (PCT DE 1 Kg)	10	pacote		R\$ 12,95	R\$ 129,50
3	AÇÚCAR (PCT DE 2 Kg)	1610	pacote		R\$ 8,92	R\$ 14.361,20
4	AMIDO DE MILHO (PCT 1Kg)	131	Kg		R\$ 10,82	R\$ 1.417,42
5	ARROZ BRANCO (PCT 1Kg)	240	Kg		R\$ 3,96	R\$ 950,40
6	ARROZ PARBOILIZADO (PCT 1Kg)	5860	Kg		R\$ 4,00	R\$ 23.440,00
7	ARROZINA (CAIXA 200G)	54	caixa		R\$ 5,15	R\$ 278,10
8	AVEIA EM FLOCOS (CAIXA 200 G)	59	caixa		R\$ 7,12	R\$ 420,08
9	BEBIDA LÁCTEA (1 LITRO)	6688	litro		R\$ 4,00	R\$ 26.752,00
10	BISCOITO DOCE (PCT 400 G)	940	pacote		R\$ 4,53	R\$ 4.258,20
11	BISCOITO SALGADO (PCT 400 G)	940	pacote		R\$ 4,68	R\$ 4.399,20
12	BOLACHA DE ARROZ (PCT 100 G) (Biscoito)	10	pacote		R\$ 14,16	R\$ 141,60
13	BOLACHINHA DOCE S/GLÚTEM (PCT 100 G)	10	pacote		R\$ 15,69	R\$ 156,90
14	BOLACHINHA SALGADA S/GLÚTEM (PCT 100 G)	10	pacote		R\$ 11,63	R\$ 116,30
15	CAFÉ EM PÓ (PCT 500 G)	424	pacote		R\$ 11,61	R\$ 4.922,64
16	CAFÉ SOLUVEL TRAD.(50G)	40	unidade		R\$ 3,87	R\$ 154,80
17	CANELA EM PÓ (PCT 40G)	54	pacote		R\$ 5,18	R\$ 279,72
18	CATCHUP (PCT 1Kg)	72	Kg		R\$ 7,67	R\$ 552,24
19	CEREAL INFANTIL, ARROZ/AVEIA (PCT 230 G)	120	pacote		R\$ 8,00	R\$ 960,00
20	CHÁ DE MAÇÁ (caixa c/ 10 sachet)	300	caixa		R\$ 5,02	R\$ 1.506,00
21	CHÁ PRETO (caixa c/ 10 sachet)	296	caixa		R\$ 2,99	R\$ 885,04
22	DOCE EM PASTA (POTE 400 G)	686	unidade		R\$ 7,10	R\$ 4.870,60
23	ERVILHA (LATA 200 G)	1256	unidade		R\$ 2,69	R\$ 3.378,64
24	ESSÊNCIA DE BAUNILHA (FRASCO DE 30 ML)	54	unidade		R\$ 7,25	R\$ 391,50
25	FARIA DE TRIGO ESPECIAL	1378	Kg		R\$ 3,33	R\$ 4.588,74
26	FARINHA DE AVEIA	54	Kg		R\$ 3,60	R\$ 194,40
27	FARINHA DE MANDIOCA	98	Kg		R\$ 5,33	R\$ 522,34
28	FARINHA DE MILHO FINA	7	Kg		R\$ 4,98	R\$ 34,86
29	FARINHA DE MILHO MÉDIA	188	Kg		R\$ 3,90	R\$ 733,20
30	FEIJÃO DE COR tipo 1	946	Kg		R\$ 8,60	R\$ 8.135,60
31	FEIJÃO PRETO TIPO 1	2331	Kg		R\$ 7,76	R\$ 18.088,56
32	FERMENTO BIOLÓGICO (ENVELOPE 11 G)	828	unidade		R\$ 1,83	R\$ 1.515,24
33	FERMENTO QUÍMICO(FRASCO DE 100 G)	530	unidade		R\$ 4,10	R\$ 2.173,00
34	GELATINA (CAIXA DE 35 G)	2160	caixa		R\$ 1,11	R\$ 2.397,60
35	LEITE DE SOJA LONGA VIDA (1 litro)	400	litro		R\$ 5,29	R\$ 2.116,00
36	LEITE INTEGRAL FLUÍDO	27532	litro		R\$ 3,71	R\$ 102.143,72
37	LEITE ZERO LACTOSE LONGA VIDA (1 litro)	500	litro		R\$ 3,99	R\$ 1.995,00
38	LENTILHA (PCT 500 G)	1620	pacote		R\$ 7,08	R\$ 11.469,60
39	MAIONESE (sachet 1 Kg)	92	Kg		R\$ 8,17	R\$ 751,64
40	MARGARINA (POTE 500 G)	1035	unidade		R\$ 7,17	R\$ 7.420,95
41	MASSA COM OVOC PARAFUSO (PCT 500 G)	2048	pacote		R\$ 3,42	R\$ 7.004,16
42	MASSA COM OVOS DE LETRINHAS (PCT 500 G)	54	pacote		R\$ 4,02	R\$ 217,08
43	MASSA COM OVOS ESPAGUETE (PCT 500 G)	2000	pacote		R\$ 3,69	R\$ 7.380,00
44	MILHO (LATA 200 G)	1256	unidade		R\$ 3,11	R\$ 3.906,16
45	MILHO PARA PIPOCA (PCT 500G)	100	pacote		R\$ 4,57	R\$ 457,00
46	MISTURA PARA BOLO S/ GLÚTEN	10	pacote		R\$ 5,79	R\$ 57,90
47	MISTURA PARA PÃO S/ GLÚTEN	10	pacote		R\$ 10,90	R\$ 109,00
48	MOLHO DE TOMATE (SACHÊ 340 G)	1802	unidade		R\$ 1,34	R\$ 2.414,68
49	MORTADELA FATIADA	220	Kg		R\$ 10,75	R\$ 2.365,00
50	ÓLEO DE SOJA 900 ML	2188	unidade		R\$ 9,18	R\$ 20.085,84
51	QUEIJO MUSSARELA	100	Kg		R\$ 35,20	R\$ 3.520,00
52	REFRIGERANTE 2L	652	Kg		R\$ 5,75	R\$ 3.749,00
53	ROSCA DE POLVINHO SEM GLÚTEN (80 gr)	20	pacote		R\$ 4,99	R\$ 99,80
54	SAGU (PCT 500 G)	204	Kg		R\$ 5,43	R\$ 1.107,72
55	SAL (pct 1 Kg)	365	pacote		R\$ 1,66	R\$ 605,90
56	SUCO DE UVA EM PÓ (PCT 250 G)	204	pacote		R\$ 3,35	R\$ 683,40
57	VINAGRE DE ALCOOL 750ML	169	unidade		R\$ 2,92	R\$ 493,48
58	ABACAXI	1248	unidade		R\$ 6,03	R\$ 7.525,44
59	ABÓBORA	1964	Kg		R\$ 2,38	R\$ 4.674,32
60	ALFACE	2130	unidade		R\$ 2,26	R\$ 4.813,80
61	ALHO	758	Kg		R\$ 25,75	R\$ 19.518,50
62	BANANA	6586	Kg		R\$ 4,36	R\$ 28.714,96
63	BATATA DOCE	834	Kg		R\$ 2,89	R\$ 2.410,26
64	BATATA INGLESA	3128	Kg		R\$ 2,53	R\$ 7.913,84
65	BERGAMOTA	3614	Kg		R\$ 4,64	R\$ 16.768,96
66	BETERRABA	880	Kg		R\$ 4,05	R\$ 3.564,00
67	BRÓCOLIS	1340	unidade		R\$ 5,12	R\$ 6.860,80


ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
 PREFEITURA MUNICIPAL DE QUARAÍ
 Palácio Dr. Heraclides Santa Helena
 Setor de Licitações

68	CEBOLA	2180	Kg		R\$ 3,38	R\$ 7.368,40
69	CENOURA	1378	Kg		R\$ 4,91	R\$ 6.765,98
70	CHUCHU	464,5	Kg		R\$ 3,98	R\$ 1.848,71
71	COUVE MANTEIGA	1034	atado		R\$ 1,96	R\$ 2.026,64
72	ESPINAFRE	638	maço		R\$ 2,84	R\$ 1.811,92
73	LARANJA	653,5	Kg		R\$ 3,15	R\$ 2.058,53
74	MAÇA GALA	4519	Kg		R\$ 5,84	R\$ 26.390,96
75	MAMÃO FORMOSA	3541	Kg		R\$ 7,33	R\$ 25.955,53
76	MANGA	814	Kg		R\$ 5,56	R\$ 4.525,84
77	MELANCIA	2354	Kg		R\$ 1,55	R\$ 3.648,70
78	MELÃO	1056	Kg		R\$ 6,41	R\$ 6.768,96
79	Milho em espiga (bandeja c* 3 uni)	132	unidade		R\$ 5,90	R\$ 778,80
80	ORÉGANO	16,2	Kg		R\$ 90,15	R\$ 1.460,43
81	OVOS	3198	duzia		R\$ 5,82	R\$ 18.612,36
82	PIMENTÃO VERDE	361	Kg		R\$ 7,08	R\$ 2.555,88
83	RÚCULA	848	maço		R\$ 3,12	R\$ 2.645,76
84	TEMPERO VERDE	1432	atado		R\$ 2,02	R\$ 2.892,64
85	TOMATE	3376	Kg		R\$ 4,78	R\$ 16.137,28
86	VAGEM	4905	Kg		R\$ 5,98	R\$ 29.331,90
87	CARNE MOÍDA FRESCA, DE PRIMEIRA	3792	Kg		R\$ 41,50	R\$ 157.368,00
88	COXA E SOBRE COXA DE FRANGO	1760	Kg		R\$ 11,09	R\$ 19.518,40
89	LINGUIÇA CALABRESA	200	Kg		R\$ 28,03	R\$ 5.606,00
90	OSSO BUCO	1144	Kg		R\$ 22,30	R\$ 25.511,20
91	PALETA BOVINA	5316	Kg		R\$ 24,73	R\$ 131.464,68
92	PEITO DE FRANGO C/ OSSO	4130	Kg		R\$ 13,29	R\$ 54.887,70
93	SALSICHA	306	Kg		R\$ 11,83	R\$ 3.619,98
94	BOLACHA GAITINHA MINHON	45	Kg		R\$ 15,13	R\$ 680,85
95	BOLCHAHA CUBANA	2431	Kg		R\$ 9,47	R\$ 23.021,57
96	BROA PANIFICADA	66	Kg		R\$ 19,25	R\$ 1.270,50
97	CROISSANT DOCE	50	Kg		R\$ 31,36	R\$ 1.568,00
98	CROISSANT SALGADO	50	Kg		R\$ 30,70	R\$ 1.535,00
99	PÃO FRANCES DE 50G	4427	Kg		R\$ 9,82	R\$ 43.473,14
100	PÃO PARA CACHORRO QUENTE 60G	3230	Kg		R\$ 11,02	R\$ 35.594,60
101	PÃO SOVADO	500	Kg		R\$ 11,35	R\$ 5.675,00
102	SALGADINHO PANIFICADO	165	cento		R\$ 100,00	R\$ 16.500,00
103	Copo descartavel (200ml- trc/100)	189	unidade		R\$ 4,29	R\$ 810,81
104	GUARDANAPO (PCT COM 50 UNIDADES)	248	pacote		R\$ 2,27	R\$ 562,96
105	PRATO DESCARTÁVEL (PCT COM 10 UNIDADES) (26 cm)	200	unidade		R\$ 4,90	R\$ 980,00

- VALOR TOTAL: R\$...(...).
- FORME DE ENTREGA: De acordo com o Item 14 do Edital.
- FORMA DE PAGAMENTO: De acordo com o Item 19 do edital.
- VALIDADE DA PROPOSTA: 06 (seis) meses.

Assinatura do Representante Legal da Proponente
CARIMBO DO CNPJ, Data e localidade

ANEXO II
PREGÃO ELETRÔNICO REGISTRO DE PREÇO Nº 007/2022

D E C L A R A Ç Ã O EMPRESA EPP/ME

A Empresa (razão social da empresa, número de inscrição no CNPJ, endereço completo), através de seu (Representante Legal, Diretor ou Sócio-Gerente), Sr.(a) (Nome), CPF _____, DECLARA, para fins de direito, na qualidade de PROPONENTE da licitação instaurada pelo MUNICÍPIO DE QUARAÍ, na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO REGISTRO DE PREÇO Nº 007/2022**, que **SE INCLUI** no regime diferenciado e favorecido previsto na Lei Complementar nº 123/2006 e não se utiliza indevidamente deste benefício.

Por ser a expressão da verdade, firma a presente.

Quaraí/RS,.....de..... de 2022.

Assinatura do representante legal acima qualificado e carimbo da empresa.

ANEXO III
PREGÃO ELETRÔNICO REGISTRO DE PREÇO Nº 007/2022

DECLARAÇÃO DE IDONEIDADE

A Empresa (razão social da empresa, número de inscrição no CNPJ, endereço completo), através de seu (Representante Legal, Diretor ou Sócio-Gerente), Sr.(a) (Nome), CPF _____, DECLARA, sob as penas da lei, para fins desta licitação que **NÃO foi declarada INIDÔNEA** para licitar ou contratar com a administração pública, bem como não está impedida de licitar com o poder público por ter sido apenada com declaração de inidoneidade, por qualquer ente da Administração Pública, cujos efeitos se encontrem pendentes ou sem que tenha sido reabilitada perante a autoridade que aplicou a penalidade.

Por ser a expressão da verdade, firma a presente.

Quaraí/RS, de de 2022.

Assinatura do representante legal acima qualificado e carimbo da empresa.

ANEXO IV
PREGÃO ELETRÔNICO REGISTRO DE PREÇO Nº 007/2022
MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

Aos ---- (-----) dias do Mês de ----- de 2022, a **Prefeitura de Municipal de Quaraí**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ nº 88.123.492/0001-53, com sede à Av. Artigos, 310, nesta cidade, neste ato representada pelo Prefeito Municipal, Sr. Jeferson da Silva Pires, brasileiro, casado, advogado, inscrito no CPF sob o nº468.715.940-00, residente e domiciliado na Rua Ascânio Tubino, nº1715, nesta cidade, nos termos que dispõe o Art. 15 da lei federal 8.666/93, decreto Municipal nº 019/2013, e no Art. 11 da Lei nº 10.520, de 17 de Julho de 2002, e a empresa “**...razão social da empresa...**”, inscrita no CNPJ sob o nº....., com endereço na Rua....., nº .., na Cidade de, Estado, neste ato representado por seu Sr., CPF nº, portador da CI nº, classificada no **PREGAO ELETRÔNICO REGISTRO DE PREÇO Nº 007/2022**, resolvem fazer constar os preços dos materiais no sistema de registro de preços, implantado pelo processo licitatório citado, **Homologado no dia ..!../!....**, observadas as condições enunciadas nas cláusulas que seguem:

1 – OBJETO

1.1. A presente Ata tem por objetivo o registro de preços pelo período de 06(seis) meses, para eventual aquisição de **gêneros alimentícios e materiais descartáveis** que serão destinados à alimentação escolar dos alunos das escolas municipais de ensino fundamental e de educação infantil, conforme planilha abaixo., conforme o que segue.

1.2. A existência deste Registro de preços não obriga a Administração a firmar as futuras contratações, sendo-lhe facultada a realização de procedimento específico para aquisição pretendida, sendo assegurado ao beneficiário desse registro a preferência de fornecimento, em igualdade de condições.

2 – DAS AQUISIÇÕES

2.1. O compromisso será efetivado através da emissão da Nota de Empenho que, nas aquisições advindas no Sistema de Registro de Preços, terá força de contrato, obedecendo às descrições da proposta apresentada e valores que seguem:

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT	UNIDADE	MARCA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	ACHOCOLATADO (PCT DE 1 Kg)	534	pacote			
2	ACHOCOLATADO SEM GLÚTEM (PCT DE 1 Kg)	10	pacote			
3	AÇÚCAR (PCT DE 2 Kg)	1610	pacote			
4	AMIDO DE MILHO (PCT 1Kg)	131	Kg			
5	ARROZ BRANCO (PCT 1Kg)	240	Kg			
6	ARROZ PARBOILIZADO (PCT 1Kg)	5860	Kg			
7	ARROZINA (CAIXA 200G)	54	caixa			
8	AVEIA EM FLOCOS (CAIXA 200 G)	59	caixa			
9	BEBIDA LÁCTEA (1 LITRO)	6688	litro			
10	BISCOITO DOCE (PCT 400 G)	940	pacote			
11	BISCOITO SALGADO (PCT 400 G)	940	pacote			
12	BOLACHA DE ARROZ (PCT 100 G) (Biscoito)	10	pacote			
13	BOLACHINHA DOCE S/GLÚTEM (PCT 100 G)	10	pacote			
14	BOLACHINHA SALGADA S/GLÚTEM (PCT 100 G)	10	pacote			
15	CAFÉ EM PÓ (PCT 500 G)	424	pacote			
16	CAFÉ SOLUVEL TRAD.(50G)	40	unidade			
17	CANELA EM PÓ (PCT 40G)	54	pacote			
18	CATCHUP (PCT 1Kg)	72	Kg			
19	CEREAL INFANTIL, ARROZ/AVEIA (PCT 230 G)	120	pacote			
20	CHÁ DE MAÇÃ (caixa c/ 10 sachet)	300	caixa			
21	CHÁ PRETO (caixa c/ 10 sachet)	296	caixa			
22	DOCE EM PASTA (POTE 400 G)	686	unidade			
23	ERVILHA (LATA 200 G)	1256	unidade			
24	ESSÊNCIA DE BAUNILHA (FRASCO DE 30 ML)	54	unidade			
25	FARIA DE TRIGO ESPECIAL	1378	Kg			
26	FARINHA DE AVEIA	54	Kg			
27	FARINHA DE MANDIOCA	98	Kg			
28	FARINHA DE MILHO FINA	7	Kg			
29	FARINHA DE MILHO MÉDIA	188	Kg			
30	FEIJÃO DE COR tipo 1	946	Kg			
31	FEIJÃO PRETO TIPO 1	2331	Kg			
32	FERMENTO BIOLÓGICO (ENVELOPE 11 G)	828	unidade			
33	FERMENTO QUÍMICO(FRASCO DE 100 G)	530	unidade			
34	GELATINA (CAIXA DE 35 G)	2160	caixa			
35	LEITE DE SOJA LONGA VIDA (1 litro)	400	litro			
36	LEITE INTEGRAL FLUÍDO	27532	litro			
37	LEITE ZERO LACTOSE LONGA VIDA (1 litro)	500	litro			
38	LENTILHA (PCT 500 G)	1620	pacote			
39	MAIONESE (sachet 1 Kg)	92	Kg			
40	MARGARINA (POTE 500 G)	1035	unidade			
41	MASSA COM OVOC PARAFUSO (PCT 500 G)	2048	pacote			


ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
 PREFEITURA MUNICIPAL DE QUARAÍ
 Palácio Dr. Heraclides Santa Helena
 Setor de Licitações

42	MASSA COM OVOS DE LETRINHAS (PCT 500 G)	54	pacote		
43	MASSA COM OVOS ESPAGUETE (PCT 500 G)	2000	pacote		
44	MILHO (LATA 200 G)	1256	unidade		
45	MILHO PARA PIPOCA (PCT 500G)	100	pacote		
46	MISTURA PARA BOLO S/ GLÚTEN	10	pacote		
47	MISTURA PARA PÃO S/ GLÚTEN	10	pacote		
48	MOLHO DE TOMATE (SACHÊ 340 G)	1802	unidade		
49	MORTADELA FATIADA	220	Kg		
50	ÓLEO DE SOJA 900 ML	2188	unidade		
51	QUEIJO MUSSARELA	100	Kg		
52	REFRIGERANTE 2L	652	Kg		
53	ROSCA DE POLVINHO SEM GLÚTEN (80 gr)	20	pacote		
54	SAGU (PCT 500 G)	204	Kg		
55	SAL (pct 1 Kg)	365	pacote		
56	SUCO DE UVA EM PÓ (PCT 250 G)	204	pacote		
57	VINAGRE DE ÁLCOOL 750ML	169	unidade		
58	ABACAXI	1248	unidade		
59	ABÓBORA	1964	Kg		
60	ALFACE	2130	unidade		
61	ALHO	758	Kg		
62	BANANA	6586	Kg		
63	BATATA DOCE	834	Kg		
64	BATATA INGLESA	3128	Kg		
65	BERGAMOTA	3614	Kg		
66	BETERRABA	880	Kg		
67	BRÓCOLIS	1340	unidade		
68	CEBOLA	2180	Kg		
69	CENOURA	1378	Kg		
70	CHUCHU	464,5	Kg		
71	COUVE MANTEIGA	1034	atado		
72	ESPINAFRE	638	maço		
73	LARANJA	653,5	Kg		
74	MAÇÃ GALA	4519	Kg		
75	MAMÃO FORMOSA	3541	Kg		
76	MANGA	814	Kg		
77	MELANCIA	2354	Kg		
78	MELÃO	1056	Kg		
79	Milho em espiga (bandeja c* 3 uni)	132	unidade		
80	ORÉGANO	16,2	Kg		
81	OVOS	3198	duzia		
82	PIMENTÃO VERDE	361	Kg		
83	RÚCULA	848	maço		
84	TEMPERO VERDE	1432	atado		
85	TOMATE	3376	Kg		
86	VAGEM	4905	Kg		
87	CARNE MOÍDA FRESCA, DE PRIMEIRA	3792	Kg		
88	COXA E SOBRE COXA DE FRANGO	1760	Kg		
89	LINGUIÇA CALABRESA	200	Kg		
90	OSSO BUCO	1144	Kg		
91	PALETA BOVINA	5316	Kg		
92	PEITO DE FRANGO C/ OSSO	4130	Kg		
93	SALSICHA	306	Kg		
94	BOLACHA GAITINHA MINHON	45	Kg		
95	BOLCAHA CUBANA	2431	Kg		
96	BROA PANIFICADA	66	Kg		
97	CROISSANT DOCE	50	Kg		
98	CROISSANT SALGADO	50	Kg		
99	PÃO FRANCES DE 50G	4427	Kg		
100	PÃO PARA CACHORRO QUENTE 60G	3230	Kg		
101	PÃO SOVADO	500	Kg		
102	SALGADINHO PANIFICADO	165	cento		
103	Copo descartavel (200ml- trc/100)	189	unidade		
104	GUARDANAPO (PCT COM 50 UNIDADES)	248	pacote		
105	PRATO DESCARTÁVEL (PCT COM 10 UNIDADES) (26 cm)	200	unidade		

2.2. A Prefeitura de Municipal de Quaraí, através da Secretaria Municipal de Educação e Cultura, ira gerenciar as aquisições, sendo responsável por:

- a) Entrar em contato com a empresa, solicitando a entrega do objeto, à medida que forem necessários;
- b) Providenciar a Nota de Empenho;
- c) Receber as Notas Fiscais/Faturas e conferir se estão de acordo com os bens entregues. Devendo, posteriormente, encaminhá-las para pagamento;
- d) Fiscalizar todo o processo, buscando garantir que os serviços sejam realizados em conformidade com as especificações deste Edital e seus anexos.

2.3. As entregas serão feitas de forma escalonada, na medida em que vão sendo solicitadas pelas Secretarias, qualquer que seja a quantidade solicitada, não sendo permitida a exigência de faturamento mínimo.

2.4. Devido à falta de condições para armazenagem, a entrega dos alimentos deverá ser realizada de forma escalonada, acordo com a solicitação da Secretaria solicitante, em um prazo máximo de 05(cinco) dias a contar da solicitação.

2.5. O local de entrega será o seguinte, ficando as despesas com (frete) por conta da CONTRATADA:

2.5.1. Secretaria Municipal de Educação e Cultura, Na Rua General Canabarro nº477, centro.

2.6. A Prefeitura Municipal de Quaraí não receberá mercadorias entregues fora do prazo de validade.

2.7. O pedido de entrega, não é a nota de empenho. O empenho é a confirmação da compra dos itens.

3 – VIGÊNCIA

3.1. A presente Ata, firmada pela Prefeitura Municipal de Quaraí e a **EMPRESA.....**, classificada no processo licitatório do SRP, terá o período de vigência da licitação será pelo prazo de 06(seis) meses, a contar da data de assinatura da Ata de Registro de Preços.

4 – DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO

4.1. Manter durante toda a vigência da presente Ata, as condições de habilitação e qualificação exigidas no **Edital do Pregão Eletrônico Registro de Preços nº 007/2022**, ficando facultado à Prefeitura, a qualquer momento, exigir a apresentação de parte ou totalidade dos documentos apresentados quando daquelas fases;

5 – DO RECEBIMENTO E DO PAGAMENTO

5.1. Os pagamentos deverão ser mensais, realizado pela Tesouraria da Prefeitura, sendo obrigação da CONTRATADA, informar as quantidades entregues no período, separado por secretaria, que será confirmada pela mesma e encaminhada para empenho até o dia 30 (trinta) do mês correspondente, mediante memorando. O pagamento será efetivado até o 5º (quinto) dia útil do mês subsequente, mediante memorando da secretaria correspondente e apresentação **Nota Fiscal eletrônica** devidamente preenchida e rubricada, correspondente às quantidades consumidas no período.

5.2. Não será efetuado qualquer pagamento à CONTRATADA enquanto houver pendência de liquidação da obrigação financeira em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

5.3. A Prefeitura Municipal de Quaraí não se responsabiliza pelo recebimento e pagamento de mercadorias entregues em desacordo com o estabelecido no Item 14.2 deste edital.

6 – DOS RECURSOS FINANCEIROS

6.1. Os recursos para aquisição dos produtos constantes no ANEXO I deste edital correrão pelas seguintes dotações orçamentárias:

Órgão	Código Destino	Projeto/Atividade	Nome do Projeto/Atividade	Elemento	Nome do Elemento	Código Reduzido
Secretaria da Educação e Cultura	2	204	Merenda Escolar – Contrapartida	3.3.90.32.00.00.00	Material, bem ou serviço para distribuição gratuita.	9906
Secretaria da Educação e Cultura	2	049	Merenda Escolar	3.3.90.32.00.00.00	Material, bem ou serviço para distribuição gratuita.	9905
Secretaria da Educação e Cultura	2	041	Manutenção de Creches	3.3.90.30.00.00.00	Material DE CONSUMO	3122
Secretaria da Educação e Cultura	2	042	Manutenção do Ensino Pré-Escolar	3.3.90.30.00.00.00	Material DE CONSUMO	3123

7 – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

7.1. Em caso de atraso injustificado na entrega do objeto, sujeitar-se-á o licitante vencedor à multa de mora de 1% (um por cento) sobre o valor global atualizado da nota de empenho por dia de atraso na entrega do bem;

a) A multa a que alude o item anterior não impede que a Administração rescinda unilateralmente o contrato e aplique outras sanções previstas na Lei nº 8.666/93.

7.2. Em casos de inexecução parcial ou total das obrigações fixadas neste Pregão, em relação ao objeto desta licitação, a Administração poderá garantir a ampla defesa e o contraditório, aplicar as seguintes sanções:

a) advertência, por escrito, no caso de pequenas irregularidades;

b) multa de até 10%(dez por cento), calculada sobre o valor do empenho, no caso do licitante vencedor não cumprir rigorosamente as exigências contratuais ou deixar de receber a Nota de Empenho, salvo se decorrente de motivo de força maior definido em Lei, e reconhecido pela autoridade competente;

c) suspensão temporária do direito de licitar e impedimento de contratar com a Administração, pelo prazo de até 02(dois) anos, quando da inexecução contratual sobrevier prejuízos para a Administração;

d) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação.

7.3. A penalidade de suspensão será cabível quando o licitante participar do certame e for verificada a existência de fatos que o impeçam de contratar com a administração pública. Caberá ainda a suspensão quando a licitante, por descumprimento de cláusula editalícia, tenha causado transtornos no desenvolvimento dos serviços da CONTRATANTE.

8 – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

8.1. Ocorrendo, em qualquer hipótese, a negativa do fornecimento do Objeto desta licitação por parte da LICITANTE VENCEDORA, o mesmo poderá ser adjudicado às Licitantes remanescentes, na ordem de classificação e de acordo com as Propostas apresentadas, sem prejuízo às sanções previstas em lei;

8.2. Fica eleito o Foro de Quaraí para dirimir conflitos ou questões oriundas do presente contrato.

8.3. Por estarem as partes acordadas com o teor da presente Ata, assinam a mesma em 03 (três) vias, de igual teor e forma.

Quaraí, ____ de _____ de 2022.

CONTRATANTE:

Município de Quaraí/RS
Jeferson da Silva Pires - Prefeito Municipal

CONTRATADA:

Empresa
Representante - Cargo do Representante

TESTEMUNHAS:

CPF OU RG:

CPF OU RG: